

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 6157 2020 C.D.P. No.: 3105 Proceso al que pertenece: FINANCIERA - FACTURACION
Unidad a la que pertenece: UMIES SAN BLAS

Nombre del Contratista: LINA VIVIANA LARA AVILA C.C. 52.840.227 de: BOGOTA

Fecha Inicio: 01 DE OCTUBRE DE 2019 Fecha Terminación Inicial: 15 DE NOVIEMBRE DE 2020 Valor Mensual: \$ 1.722.000 Valor a cobrar: \$ 1.722.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	\$ 0	0	1900-01-00	1900-01-00	1	OCTUBRE	\$ 1.722.000	\$ 271.700	9410842786
2	\$ 0	0			2				
3	\$ 0	0			3				
4	\$ 0	0			4				
5					5				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 2.583.000	\$ 2.583.000	\$ 1.722.000	\$ 861.000

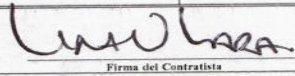
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE LA DIRECCION FINANCIERA (FACTURACIÓN) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISION Y VISION DE LA MISMA.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2020-10-01 Hasta: 2020-10-31

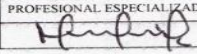
OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las ordenadas en la medida)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Recepcionar, registrar y confirmar las órdenes de servicio. 2. Verificar contra historia clínica que se encuentren registrados todos los procedimientos realizados, dentro de la factura. 3. Revisar los medicamentos y material médico quirúrgico registrado por la farmacia frente a lo registrado por el personal de enfermería. 4. Registrar la información referente a la atención de los Recién Nacidos (talla, sexo, peso, etc.) 5. Tramitar ante las EAPB las autorizaciones de las atenciones de las unidades de baja complejidad. 6. Verificar y adjuntar los soportes de tecnologías no incluidas en el Plan de Beneficios, el reporte al ente respectivo (MIPRES). 7. Adjuntar el soporte entregado por el área de autorizaciones de trámite según normatividad vigente para las EAPB y Aseguradoras. 8. Egresar oportunamente los pacientes del sistema de información, una vez se notifique orden de salida por el área asistencial. 9. Generar Orden de Salida en sistema de información, firmar y entregar al usuario. 10. Elaborar factura y recibo de caja oportunamente de acuerdo a la atención prestada al paciente y a la contratación y normatividad vigente. 11. Legalizar el dinero recibido por concepto de copago o cuota de recuperación que hagan los usuarios, en sistema de información y ante el área de tesorería. 12. Diligenciar la solicitud de crédito el formato de acuerdo de pago y verificar el registro de la información suministrada por el usuario. 13. Recibir e ingresar los abonos que realicen los usuarios o pacientes concepto de acuerdos de pago. 14. Realizar cierre de caja, arqueo y acta de entrega al Área De Tesorería. 15. Entregar las facturas generadas a diario soportadas y organizadas de acuerdo a los procesos y procedimientos del Área. 16. Corregir dentro de las 48 horas siguientes a su recepción, las devoluciones que hace el revisor de cuentas. 17. Brindar el apoyo necesario y realizar planes de contingencia en el momento en que no se cuente con el sistema de información y/o bases de datos afines. 18. Realizar actualización en cuanto a la normatividad vigente en el S.G.S.S.S. 19. Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el área. 20. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato.	1.Recepciono, registro y confirmo las órdenes de servicio.2.Verifico contra historia clínica que se encuentren registrados todos los procedimientos realizados, dentro de la factura.3.Reviso los medicamentos y material médico quirúrgico registrado por la farmacia frente a lo registrado por el personal de enfermería.4.Registro la información referente a la atención de los Recién Nacidos (talla, sexo, peso, etc.) 5.Adjunto el soporte entregado por el área de autorizaciones de trámite según normatividad vigente para las EAPB y Aseguradoras.6.Egreso oportunamente los pacientes del sistema de información, una vez se notifique orden de salida por el área asistencial.7.Genero Orden de Salida en sistema de información, firmar y entregar al usuario.8.Elaboro factura y recibo de caja oportunamente de acuerdo a la atención prestada al paciente y a la contratación y normatividad vigente. 10.Brindo el apoyo necesario y realizo planes de contingencia en el momento en que no se conto con el sistema de información y/o bases de datos afines.11.Realizo actualización en cuanto a la normatividad vigente en el S.G.S.S.S.12.Asistio a las reuniones y capacitaciones programadas por el área.13.Realizo las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato.	En el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de Octubre asistio a 15 jornadas y realizo el cargue de informacion de los servicios asignados en la central de cargue (18 camas medicina interna de san blas, 12 camas de basicos materno infantil, 15 camas de san rafael santa clara) , se adjunta 4 folios como soporte de lo anteriormente mencionado

Observaciones:


Firma del Contratista

C.C. 52.840.227 de BOGOTA

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARLENY RAMOS GUERRA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA:	



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal
CC 52840227	LARA AVILA LINA VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL
Calle 12 a 77b-41 int 5 apto 402		BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	
Teléfono		Exonerado SEM e ICGF	
55555555		No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Período	Clave	Tipo	Fecha
Pensión Salud 2020-09	9410842786	Planilla	2020/10/07
Pago 20006710		Planilla	2020/10/14
Banco		Dias Mora	
BANCO DE OCCIDENTE		0	
Valor		\$271,700	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500				\$877,803	\$109,800			\$0				\$877,803	\$21,400			\$0	
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500				\$877,803	\$109,800			\$0				\$877,803	\$21,400			\$0	
1	CC 52840227	LARA LINA	200201	30	\$877,803	\$140,500				\$877,803	\$109,800	0		\$0		14-11	30	\$877,803	\$21,400	0		\$0	
Total Afiliados(1)					\$877,803	\$140,500				\$877,803	\$109,800			\$0				\$877,803	\$21,400			\$0	

DISTRIBUCION DE CAMAS POR FACTURADOR

UNIDAD	CAMA	RESPONSABLE	TOTAL CAMAS
VICTORIA	LVMEI01 A LVMEI12	DAYANA HUERTAS	12
VICTORIA	LVMEI13 A LVMEI25	LINA LARA	13
SAN BLAS	SBMEI01 A SBMEI18	DAYANA HUERTAS	18
SAN BLAS	SBMEI19 A SBMEI36	LINA LARA	18
MATERO RESPIRATORIOS	MIRES01 A MIRES06	DAYANA HUERTAS	6
MATERO RESPIRATORIOS	MIRES07 A MIRES12	LINA LARA	6
MATERO BASICOS	MIBAS01 A MIBAS12	DAYANA HUERTAS	12
MATERO BASICOS	MIBAS13 A MIBAS26	LINA LARA	12
SANTA CLARA-SAN RAFAEL	SCMEI31 A SCMEI45	DAYANA HUERTAS	15
SANTA CLARA-SAN RAFAEL	SCMEI46 A SCMEI60	LINA LARA	15

SERVICIO	No CAMA EN DGH	DOCUMENTO PACIENTE	NOMBRE PACIENTE	INGRESO	FECHA DE INGRESO	EAPB	OBSERVACION	ESTADO DE CARGUE	CARGADO POR
MEDICINA INTERNA	SBMEI04	80053597	OMAR ENRIQUE MARTINEZ MARTINEZ	11124171	06/08/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	TRABAJADA HASTA	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI06	79890966	EDISSON LEONARDO BLANDON PABON	11294706	02/10/2020	ADRES ECAT	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI08	41374719	SILVIA MARINA PULIDO AMORTEGUI	11308004	06/10/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI13	51603528	MARIA LAUREANO VALENTIN	11299393	04/10/2020	EPS-C MEDIMAS SAS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI15	51820065	ETELVINA TORRES VELASQUEZ	11250713	18/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI16	21162310	MARIA RINCON DE PRIETO	11287121	30/09/2020	FFD ATENCION A VINCULADOS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI17	51896422	MERCEDES TOCORA SANCHEZ	11252571	19/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI18	52550027	ANA ISABEL PAEZ SALAMANCA	11219879	09/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SBMEI30	79230593	PEDRO RODRIGUEZ	11251385	18/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADO HASTA 08 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI31	11001NN0000117 79	DUEÑAS ROSA	11180279	27/08/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI33	4065621	ORJUELA SUAREZ ISRAEL	11260592	22/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI37	1030630531	CANTOR GUERRERO DAVID ALEJANDRO	11299107	4/10/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI38	29447817	TANGARIFE LUZ MARINA	11293150	1/10/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI41	53165042	HERNANDEZ GIRALDO ADRIANA MARIA	11284562	29/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI43	11001NN0000118 02	GONZALEZ BEJARANO HUGO FERNEY	11226749	11/09/2020	EPS-S MEDIMAS SAS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI45	78106743	QUINTERO SERRANO FREDY MANUEL	11276414	27/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI47	VEN23594996	RAMIREZ RAMOS GABRIEL DE JESUS	11234764	22/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI49	79331517	JIMENEZ LOPERA ORLANDO	11216706	08/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA
MEDICINA INTERNA	SCMEI51	6750253	DIAZ ALVAREZ MANUEL RICARDO	11281945	22/09/2020	PGP CAPITAL SALUD EPS	NO SE REGISTRO	CARGADA A 12 OCT	LINA LARA

Gmail

Recibidos 104

★ Destacados
🕒 Propuestos
✉️ Enviados
🗑️ Borradores
➔ Más

Meet

Nueva reunión

Únase a una reunión

Hangouts

+ chats recientes

1-41 de 41

De línea_viviana_lj

Cualquier fecha

Contiene archivos adjuntos

No leídos

Búsqueda avanzada

Para línea_viviana_lj

19 oct.

Recibido CENSO CONSOLIDADO 19 DE OCTUBRE - buen día Equipo Adjunto archivo del censo del 19 de Octubre para su conocimiento y fines pertinentes.

16 oct.

Recibido CENSO 16 OCTUBRE SUBRED CO - Buen día Equipo Adjunto censo consolidado del 16/10/20 para su conocimiento y fines pertinentes.

15 oct.

Recibido CENSO SUBRED CO CONSOLIDADO DE 14 Y 15 - Buen día Equipo Adjunto archivo del censo del 14 que por error ayer se envió mal, y adjunto el de hoy

14 oct.

Recibido CENSO consolidado SUBRED CO del 14 de octubre - Buen día Equipo Adjunto censo consolidado del 14 de Octubre para fines pertinentes, favor distribuir

13 oct.

Recibido ENTREGA DE TURNO - Buenas noches ajunto archivo donde se evidencia las camas cargadas hasta la fecha, dejando al día

13 oct.

Recibido CENSO CONSOLIDADO 13 OCTUBRE - Buen día Equipo Adjunto censo consolidado del 13 de Octubre para fines pertinentes, favor distribuir

Dayana Lopez

ENTREGA DE TURNO - Buenas noches envío adjunto con relación a los cargos realizados en los servicios asignados así mismo

CENSO 10 OCT.

Recibido CENSO 05 DE OCTUBRE SUBRED CO CONSOLIDADO - Buenas tardes Equipo Adjunto censo consolidado de la subred con corte a 9/10/20 I MI. SAN.

Dayana Lopez

126 MB (9%) ocupados de 15 GB

Sin hay citas recientes
Iniciar una nueva

Términos Privacidad Política del programa

Última actividad de la cuenta hace 28 minutos
Detalles

100% en línea 10/10/20

